

ELEZIONI RAPPRESENTANTI DEGLI STUDENTI BIENNIO 2021/2023

PRESENTAZIONE DELLE LISTE

Una volta presentata la lista il sistema non consente il ritiro o la modifica di quanto è stato presentato

Il Rappresentante di lista dovrà accedere all'area riservata <https://servizionline.iulm.it/Home.do> inserendo le proprie credenziali, cliccare a destra alla voce **Elezioni Studentesche** e successivamente si aprirà la seguente schermata:

1. Selezionare il pulsante candidature:

The screenshot displays the 'G3A GESTIONE ELEZIONI ATENEO' interface. At the top, there is a blue header with the logo and a user profile icon. Below the header, the text 'Università degli studi di' is visible next to a circular profile picture placeholder. A hamburger menu icon is located in the top right corner. The main content area features three large, light blue buttons with white icons and text. The first button, 'Sottoscrizioni', has a pencil icon and a date range 'dal 19/02/2020 al 19/02/2020'. The second button, 'Candidature', has an icon of three people and a date range 'dal 14/01/2020 al 31/03/2020'. The third button, 'Inviti', has an icon of a person and a target, with the text 'Totale inviti 1'. A red rectangular box highlights the 'Candidature' button. Below the buttons, the text 'Selezionare il pulsante Candidature' is written in red.

2. Inizialmente non sono presenti liste e quindi selezionare crea lista

G39 GESTIONE ELEZIONI ATENEO

Università degli studi di

< Candidature

Gestione candidature

Crea lista

Non hai liste elettorali da gestire

Selezionare Crea lista

3. Il Rappresentante deve inserire obbligatoriamente: il nome della lista e il logo. Il motto non è obbligatorio. Dopo aver inserito i dati premere salva.

G3A GESTIONE ELEZIONI ATENEO


Università d

< Candidature

Gestione candidi

Crea lista

Nome *
almeno 5 caratteri (7 caratteri)

Immagine * 
[Carica Immagine](#)

Motto


Dopo aver inserito i dati, premere Salva


[Salva](#) [Annulla](#)

Se tutti i campi sono stati compilati comparirà la voce: la lista è ufficialmente salvata su sistema

The screenshot displays the 'GESTIONE ELEZIONI ATENEO' web interface. At the top, a blue header contains the text 'GESTIONE ELEZIONI ATENEO' and a user profile icon. Below the header, the text 'Università degli studi' is visible next to a hamburger menu icon. A dark blue bar with the word 'Candidature' is present. The main content area is titled 'Gestione candidature' and includes a 'Crea lista' button. A large, empty rectangular box is intended for the list of candidates. On the left side, a 'Lista elettorale' section shows a preview of 'Lista 3' with the 'G3A' logo and the motto 'Motto Lista 3'. A central message in red text states 'La lista è ufficialmente salvata su sistema'. At the bottom, a dark blue button labeled 'Modifiche salvate' is displayed, indicating that the changes have been saved.

4. Selezionare la lista e procedere con l'inserimento degli Organi


G3A GESTIONE ELEZIONI ATENEO 

Università degli studi 

[← Candidature](#)

Gestione candidature [Crea lista](#)

Lista elettorale



Lista 3
Motto Lista 3

Selezionare la lista per procedere con l'inserimento degli organi

[← Candidature](#) [Modifiche salvate](#)

5. Selezionare tutti gli Organi e premere salva

30 GESTIONE ELEZIONI ATENEO

Università degli studi

Selezionare il pulsante **Aggiungi organo**

Lista

Lista 3

Aggiungi organo

Aggiungi liste per organi/collegi

Cerca

<input type="checkbox"/>	Collegio	Organo
<input type="checkbox"/>	COLLEGIO UNICO	OGV - SA-SENATO ACCADEMICO
<input type="checkbox"/>	COLLEGIO UNICO	OCS - CSU-COMITATO PER LO SPORT UNIVERSITARIO
<input type="checkbox"/>	COLLEGIO UNICO	OCS - CDS-CONSIGLIO DEGLI STUDENTI
<input type="checkbox"/>	COLLEGIO UNICO	CCD - 04-SCIENZE ECONOMICO FINANZIARIE
<input type="checkbox"/>	COLLEGIO UNICO	CCD - 26-SCIENZE MATEMATICHE

Items per page: 5 1 - 5 of 5 |< < > >|

Salva Annulla

Al termine della procedura comparirà il riepilogo degli Organi per cui la lista è stata presentata. Per ogni Organo è necessario il candidato. Selezionare un Organo e cliccare per aprire la schermata

SA - Senato Accademico - Senato Accademico - Collegio Unico [0 candidati] | BOZZA | >

PQ - Presidio di Qualità - Presidio di Qualità - Collegio Unico [0 candidati] | BOZZA | >

CDA - Consiglio di Amministrazione - Consiglio di Amministrazione - Collegio Unico [0 candidati] | BOZZA | >

NV - Nucleo di Valutazione - Nucleo di Valutazione - Collegio Unico [0 candidati] | BOZZA | >

CDF - Consiglio della Facoltà di Arti e turismo - Consiglio della Facoltà di Arti e turismo (Laurea Triennale)[0 candidati] | >

CDF - Consiglio della Facoltà di Arti e turismo - Consiglio della Facoltà di Arti e turismo (Laurea Magistrale)[0 candidati] | >

CDF - Consiglio della Facoltà di Comunicazione - Consiglio della Facoltà di Comunicazione (Laurea Triennale)[0 candidati] | >

CDF - Consiglio della Facoltà di Comunicazione - Consiglio della Facoltà di Comunicazione (Laurea Magistrale)[0 candidati] | >

6. Il sistema avverte il Rappresentante di lista che non sono state presentate candidature. Il Rappresentante potrà inserire la propria candidatura per l'Organo selezionato o quella di un altro candidato. I candidati devono essere studenti regolarmente iscritti alla Libera Università di Lingue e Comunicazione IULM.

Presentatore:

Non ci sono ancora candidati. Aggiungi candidati utilizzando gli appositi pulsanti per aggiungere candidature

Presentazione

dal 20/09/2021 00:00 al 18/10/2021 23:59



Num. candidati confermati: 0 (1 min - 3 max)



Sottoscrizioni

dal 20/09/2021 00:00 al 20/10/2021 23:59



Num. di sottoscrizioni: 0 (20 min)



Candidature

dal 20/09/2021 00:00 al 18/10/2021 23:59

Aggiungi mia candidatura

Aggiungi candidature

Non hai ancora aggiunto nessun candidato

Le modalità di ricerca del candidato:

a) Per nome, cognome e data di nascita

Ricerca candidato

Anagrafica Matricola

Nome: *

Cognome: *

Codice fiscale:

Data di nascita: *

b) Per matricola e data di nascita Il rappresentante di lista è tenuto a conoscere tali informazioni per poter procedere con la ricerca del candidato

Ricerca candidato

Anagrafica

Matricola

Matricola: *

Data di nascita:

gg / mm / aaaa

Annulla

Cerca

8. Ogni volta che un candidato viene inserito, si ritorna nella schermata principale. Nella sezione inferiore sono elencati tutti i candidati inseriti dal rappresentante di lista, con evidenza dello stato attuale della loro candidatura. Per ogni candidato che accetta l'invito, il rappresentante vedrà l'evolversi della lista, come riportato sotto.

Ordine	Candidato	Stato
1	Nome Cognome (Soprannome) Codice fiscale Candidato 1	In attesa di accettazione
2	Nome Cognome (Soprannome) Codice fiscale Candidato 2	In attesa di accettazione

9. Quando tutti i candidati hanno accettato l'invito, il sistema avvisa il presentatore che è possibile presentare la lista tramite il pulsante **Presenta**, in basso a sinistra, che da questo momento è abilitato.

← Dettaglio lista

Lista: Lista 3

COLLEGIO UNICO

Bozza

Se hai concluso puoi presentare con il pulsante Presenta

Organo: CCD - SCIENZE MATEMATICHE
Presentatore: Nome Cognome Presentatore

Presentazione

dal 19/09/2019 09:00 al 30/10/2019 23:59 ✓
N° candidati confermati: 2 (1 min - 16 max) ✓

Sottoscrizioni

dal 26/09/2019 14:00 al 29/12/2019 00:00 ✓
N° sottoscrizioni: 0 (2 min - 3 max) ✗

Candidature
dal 19/09/2019 09:00 al 30/10/2019 19:00 Aggiungi candidature

Ordine	Candidato	Stato
1	Nome Cognome (Soprannome) Codice fiscale Candidato	Accettata
2	Nome Cognome (Soprannome) Codice fiscale Candidato	Accettata

Presenta Cliccare sul pulsante Presenta

← Dettaglio lista

10. La lista è ufficialmente presentata. La lista può essere sottoscritta da un numero minimo di 20 studenti, e una volta presentata diventa definitiva e non è più possibile apportare modifiche.

← Dettaglio lista

Lista: Lista 3

COLLEGIO UNICO Presentata

Organo: CCD - SCIENZE MATEMATICHE
Presentatore: Nome Cognome Presentatore

Presentazione

dal 19/09/2019 09:00 al 30/10/2019 23:59 ✔

N° candidati confermati: 2 (1 min - 16 max) ✔

Sottoscrizioni

dal 26/09/2019 14:00 al 29/12/2019 00:00 ✔

N° sottoscrizioni: 0 (2 min - 3 max) ❌

Candidature Aggiungi candidature
dal 19/09/2019 09:00 al 30/10/2019 19:00

Ordine	Candidato	Stato
1	Nome Cognome (Soprannome) Codice fiscale Candidato	Accettata
2	Nome Cognome (Soprannome) Codice fiscale Candidato	Accettata

Presentata

← Dettaglio lista Lista presentata